

INFORMACE PRO POZŮSTALÉ

Vážení pozůstalí,

dovolte, abych vyslovil hlubokou lítost nad ztrátou Vašeho blízkého. Slezská nemocnice v Opavě se Vám, předáním následujících informací, pokusí ulehčit psychicky náročné období při zařizování poslední služby člověku - při zabezpečení pohřbu a věci posledních.

- Na oddělení Slezské nemocnice v Opavě, kde Váš příbuzný - blízký zemřel, Vám lékař sdělí - v souladu s přáním zemřelého vyřčeného za života - informace o okolnostech a příčině úmrtí a o tom zda bude provedena pitva.
- O výsledku pitvy se můžete informovat na oddělení patologické anatomie osobně, nejlépe po předchozí telefonické domluvě na telefonu 553 766 503. Informace o výsledku pitvy se telefonicky nesdělují.
- Zdravotní sestra na oddělení, kde Váš příbuzný zemřel, Vám předá na základě Vašeho předloženého průkazu totožnosti a proti Vašemu podpisu osobní věci zemřelého. Peníze a cennosti vydá nemocnice pozůstalým až na základě pravomocného rozhodnutí příslušného soudu.
- Lůžkové oddělení, kde Váš příbuzný zemřel, předá osobě zajišťující pohřbení část B2-LIST 1 Listu o prohlídce zemřelého.
- S průkazem totožnosti zemřelého zajdete na oddělení patologické anatomie Slezské nemocnice v Opavě - pavilon „P“, do kanceláře označené nápisem „VSTUP PRO POZŮSTALÉ“. Možnost předání oděvu je v každý všední den od 8,00 do 14,00 hodin (přestávka 11-12hod).
- V prostorách oddělení patologické anatomie není možnost vystavení zemřelého rodině.
- Nejste-li z Opavy a okolí, nebudete zařizovat pohřeb u pohřební služby v Opavě a nemáte-li s sebou oděv pro zemřelého, můžete oděv odevzdat na pohřební službě, u níž budete pohřeb zařizovat.



Slezská nemocnice v Opavě,
příspěvková organizace
Olomoucká 470/86,
Předměstí, 746 01 Opava

- Pohřeb si můžete zadat v kterékoliv pohřební službě, kterou si sami zvolíte. Jejich služby jsou obvykle komplexní – od tištění smutečního oznámení, dohodnutí typu obřadu až po smuteční květinovou výzdobu.
- K zařazení pohřbu na pohřební službě budete potřebovat občanský průkaz zemřelého + oddací list u ženatých a vdaných a u svobodných a rozvedených rodný list. Občanský průkaz zemřelého zašle pohřební služba na matriku.
- Úmrtní list vystavuje matrika na Magistrátu města Opavy a zašle Vám ho do 3 týdnů od vykonání pohřbu.
- Průkaz zdravotní pojišťovny zemřelého odevzdejte na příslušnou pobočku zdravotní pojišťovny.
- Osoba, která zařizuje pohřeb má dle platné legislativy nárok na 1 den placeného pracovního volna + 1 den placeného pracovního volna v den pohřbu.

Vážení, vyslovuji Vám jménem svým i jménem lékařského a ošetřovatelského týmu, který pečoval o Vašeho blízkého, hlubokou soustrast.

S úctou

MUDr. Ladislav Václavec, MBA
ředitel Slezské nemocnice v Opavě